

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 3 năm 2020

THÔNG BÁO (Số 7)

Về việc tiếp tục tạm nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và một số biện pháp để đảm bảo Kế hoạch đào tạo của Nhà trường

Ngày 12 tháng 3 năm 2020, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của trường đã họp xem xét Kế hoạch đào tạo Năm học 2019-2020 của Nhà trường, tình hình dịch bệnh Covid-19; Trên tinh thần đảm bảo sức khỏe cho Công chức Viên chức Người lao động, Học viên Sinh viên (CCVC NLĐ HVSV) và trách nhiệm với cộng đồng, Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh trân trọng thông báo:

1. Kéo dài thời gian tạm nghỉ học đối với Học viên, Sinh viên (HVSV) toàn trường đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2020. Phòng Đào tạo, Viện nghiên cứu Phát triển bền vững, Trung tâm Giáo dục Thường xuyên điều chỉnh Kế hoạch đào tạo cho phù hợp với lịch nghỉ của HVSV.

2. Để đảm bảo Kế hoạch đào tạo của Nhà trường và qua khảo sát nguyện vọng của sinh viên, Hiệu trưởng yêu cầu trường các đơn vị triển khai các nội dung sau:

2.1. Đối với Sinh viên(SV) Khóa 05 (Đang thực hiện Khóa luận tốt nghiệp): Giảng viên (GV) tiếp tục hướng dẫn SV làm Khóa luận, khuyến khích thực hiện công tác hướng dẫn theo hình thức gián tiếp; Trường hợp cần thiết phải trao đổi trực tiếp trên lớp, trong khuôn viên trường thì GV phải báo Phòng HCQT để triển khai các biện pháp phòng dịch theo Kế hoạch. Thời hạn SV nộp Khóa luận tốt nghiệp là 01/7/2020 và Nhà trường vẫn đảm bảo cho SV thực hiện các thủ tục tốt nghiệp đúng tiến độ kế hoạch

2.2. Đối với SV Khóa 06 (Bắt đầu thực tập tốt nghiệp): Do trong thời gian này các đơn vị sản xuất ít nhận SV thực tập nên Nhà trường gia hạn thời gian bắt đầu thực tập tốt nghiệp là 01/4/2020. (Nếu có gì thay đổi Nhà trường sẽ thông báo tiếp).

2.3. Đối với HVSV các Khóa còn lại: Thực hiện kéo dài thời gian nghỉ đến hết 31/3/2020. Trong thời gian này, GV môn học sẽ hỗ trợ sinh viên học tập qua hình thức gián tiếp, Trưởng các Khoa tổng hợp các hình thức GV hỗ trợ SV học tập gián tiếp, gửi Phòng Đào tạo, **hạn cuối là ngày 19/3/2020.**

3. Các Khoa có SV còn nợ môn (chuẩn bị tốt nghiệp): Trưởng Khoa tổng hợp danh sách, gửi báo cáo cho Phòng Đào tạo để có kế hoạch hỗ trợ SV trả nợ môn trước khi thực hiện thủ tục xét tốt nghiệp.

4. Trưởng các đơn vị triển khai thực hiện:

- 4.1. Phòng KTĐBCL&TTGD: Thông báo tạm hoãn việc nộp Chứng chỉ/Chứng nhận Tin học và tiếng Anh đối với SV chuẩn bị xét tốt nghiệp.
- 4.2. Phòng KHTC: Thông báo tạm hoãn thời hạn nộp học phí đối với HVSV.
- 4.3. Phòng HCQT: Tiếp tục triển khai Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh.
- 4.4. Trưởng các đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch công tác năm 2020.
5. Trưởng các Khoa khẩn trương thực hiện công tác chuẩn đầu ra, điều chỉnh chương trình đào tạo theo Kế hoạch đã triển khai.
6. Ban Tư vấn tuyển sinh tiếp tục triển khai Kế hoạch Tư vấn tuyển sinh phù hợp với tình hình dịch, bệnh hiện tại và báo cáo Ban Giám hiệu.

Hiệu trưởng yêu cầu tất cả CCVC NLD và HVSV nêu cao tinh thần trách nhiệm với cộng đồng, nghiêm túc thực hiện các biện pháp bảo vệ cá nhân theo khuyến cáo của cơ quan Y tế. Các cá nhân trở về từ các vùng có dịch phải tự cách ly, tránh tiếp xúc người thân, cộng đồng; Khi bản thân có biểu hiện của dịch/bệnh phải trung thực khai báo để được sự hỗ trợ của các cơ quan Y tế.

Yêu cầu Trưởng các đơn vị, toàn thể CCVC NLD và HVSV toàn trường nghiêm túc triển khai và thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc phải báo cáo ngay Ban Giám Hiệu, Thường trực BCD phòng, chống dịch bệnh để chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ TN và MT (để b/c);
- Bộ GD và ĐT (để b/c);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Trưởng các đơn vị, đoàn thể (để t/h);
- Thông báo toàn trường;
- Các kênh thông tin;
- Lưu VT, BCD.



Vũ Xuân Cường